



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН1022301614565, ОКПО 55110945

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Тел/факс: (861) 255-93-23

E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 27.08.2020 № 150

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Выдана Кулаковой Светлане Борисовне, воспитателю МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад «Сказка» с/п № 151, в том, что она 21.08.2020 г. представила доклад с презентацией «Консультационный центр в ДОО, как одна из форм оказания ранней помощи родителям с детьми до 3-х лет» на круглом столе «Создание условий для позитивной социализации ребенка в рамках консультативных центров» (в рамках августовской конференции).

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

В. В. Тупиха  
257-06-68



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 20.05.2022 № 1217

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Выдана Кулаковой Светлане Борисовне, воспитателю МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад «Сказка» с/п № 151, в том, что она 17.05.2022 г. провела мастер-класс «Подвижные игры как средство развития двигательной активности младших дошкольников» на педагогической гостиной «Формы организации образовательной деятельности по физическому развитию».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Н. В. Кабанова  
235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945  
Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059  
Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 07.12.2022 № 2093  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Выдана Кулаковой Светлане Борисовне, воспитателю, МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад «Сказка» в том, что, она 07.12.2022 представила доклад с презентацией «Развитие художественно-театрализованных способностей дошкольников в процессе создания анимации» в рамках педагогической гостиной «Современные подходы к организации театрализованной деятельности в детском саду».

И.о. директора МКУ КНМЦ

Н.П.Олофинская

С.Г. Курашинова,  
235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН1022301614565, ОКПО 55110945  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000  
Тел/факс: (861) 255-93-23  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 11.03.2020 № 615  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Выдана Кулаковой Светлане Борисовне, воспитателю МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад «Сказка» с/п 151 в том, что она 11.03.2020 г. на семинаре-практикуме «Информационно-интерактивные технологии SMART BOARD в образовательном процессе ДОО» провела мастер - класс «Использования интерактивной доски для формирования пространственных представлений у детей старшего дошкольного возраста».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

В. В. Тупиха  
257-06-68





АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945  
Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059  
Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 30.03.2023 № 513  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Выдана Кулаковой Светлане Борисовне, воспитателю МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад «Сказка», с/п № 151 в том, что она 30.03.2023 г. на семинаре - практикуме «Метод проектов как способ организации педагогического процесса в ДОО» представила доклад с презентацией «Развитие социально-коммуникативных навыков у дошкольников средствами проектной деятельности» в соответствии с планом МКУ КНМЦ.

И. О. директора МКУ КНМЦ

Н.П. Олофинская

В. В. Тупиха  
235-15-61

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар «Детский сад  
комбинированного вида «Сказка»

ПРИКАЗ

от 04.09. 2021

№ 366 -Д

г. Краснодар

**О создании творческих групп**

В целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса дошкольной образовательной организации в 2021-2022 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать творческие группы по следующим направлениям:
  - «Использование метода наглядного моделирования в коррекции речи дошкольников»;
  - «Дистанционные формы взаимодействия с родителями воспитанников»;
  - «Развитие творческой инициативы воспитанников через познавательно-исследовательскую деятельность»;
  - «Укрепление физического здоровья детей посредством здоровьесберегающих технологий»;
  - «Народные игры как средство развития патриотических чувств у дошкольников»;
  - «Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста посредством дидактических игр»;
  - «Роль театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников»;
  - «Использование малых форм устного народного творчества в развитии ребенка дошкольного возраста»;
  - «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством использования мнемотаблиц».
2. Утвердить состав творческих групп (приложение №1).
3. Руководителям творческих групп:
  - 3.1. Разработать план работы на 2021-2022 учебный год.
  - 3.2. Предоставить отчет о работе творческих групп на итоговом педагогическом совете 26.05.2022г.
4. Контроль исполнения приказа возложить на Колесникову Г.В., заведующего

структурными подразделениями № 149,150,151.

Заведующий



И.И.Богатырь



к приказу от 01.09.2018 № 366-Д

№ п/п/	Направление	Руководитель творческой группы	Состав творческой группы
1.	Использование метода наглядного моделирования в коррекции речи дошкольников	Голубева Л.И., воспитатель СП №151	1.Савченко Ю.С., старший воспитатель СП № 149 2.Валеева С.А., воспитатель СП №151 3.Афимина Н.С., воспитатель СП №151, 4.Осипова А.С., воспитатель СП №151
2.	Дистанционные формы взаимодействия с родителями воспитанников	Кулакова С.Б., воспитатель СП №151	1.Дубонос М.Г., старший воспитатель СП № 151 2.Осипова И.Ю., воспитатель СП №151 3.Валеева С.А., воспитатель СП №151 4.Рыбинцева Н.В., воспитатель СП №151
3	Развитие творческой инициативы воспитанников через познавательно-исследовательскую деятельность	Симоненко А.В., воспитатель СП №151	1.Коломийцева И.А., воспитатель СП №150, 2.Гамидова М.М., воспитатель СП №149, 3.Тимофеева О.В., учитель-логопед СП №151 4.Тулаева Г.В., воспитатель СП №149
4	Укрепление физического здоровья детей посредством здоровьесберегающих технологий	Шмандий А.А., инструктор по физической культуре СП №151	1. Бондаренко И.В., инструктор по физической культуре СП №150, 2.Аракелянц А.С., инструктор по физической культуре СП №150 3.Турищева О.В., инструктор по физической культуре СП №149 4.Криницына Е.Е., воспитатель СП №151
5	Народные игры как средство развития патриотических чувств у дошкольников	Панкевич И.С., музыкальный руководитель СП №150	1.Короткова Д.А., музыкальный руководитель СП №149 2.Глазырина Т.В., музыкальный руководитель СП №151 3.Шульга И.В., воспитатель СП №150 4.Лебединец Н.В., воспитатель СП №150



## **Отчет о работе творческой группы по теме: «Дистанционные формы взаимодействия с родителями воспитанников»**

На основании приказа заведующего МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад «Сказка» «О создании творческих групп» от 01.09.2021 № 366-Д в 20221-2022 гг. функционировала творческая группа, работающая по теме: «Дистанционные формы взаимодействия с родителями воспитанников».

Состав творческой группы: руководитель - Кулакова С.Б., члены: Дубонос М.Г., Осипова А.С., Валеева С.А., Рыбинцева Н.В.

В современном мире развитие коммуникационных и информационных технологий растет с каждым годом. В условиях эпидемиологической ситуации изменилось многое, коснулось это и сферы образования, особенно в части взаимодействия с родителями воспитанников. Цель такого взаимодействия- приобщить родителей к жизни дошкольной организации. Дистанционные формы расширяют возможности эффективного общения с семьей, при этом не заменяя очного общения, а помогая в установлении партнёрских отношений.

Творческая группа разработала принципы дистанционного взаимодействия с родителями:

- ✚ Доброжелательный стиль общения педагогов с родителями, позитивный настрой на совместную деятельность.
- ✚ Индивидуальный подход к каждой семье.
- ✚ Сотрудничество, а не наставничество: создание атмосферы взаимопомощи и поддержки семьи в сложных педагогических ситуациях, демонстрация заинтересованности коллектива детского сада разобраться в проблемах семьи и искреннее желание помочь.
- ✚ Повышение качества представленных в сети материалов: плохо подготовленный ролик, фото и видео могут негативно повлиять на положительный имидж дошкольной организации в целом.
- ✚ Динамичность: детский сад должен представлять собой мобильную систему, быстро реагировать на изменения социального состава родителей, их образовательные потребности и воспитательные запросы.

В ходе работы проведены следующие мероприятия:

Основное взаимодействие с родителями в дистанционном формате осуществлялось в чатах детского сада и групп в Telegram, WhatsApp. Проводились всевозможные консультации, размещались фото- и видеоматериалы, памятки для родителей по вопросам воспитания и обучения детей дома.

Проведено онлайн-консультирование: Осипова И.Ю. представила консультацию-презентацию «Речевые игры по дороге в детский сад».

Рыбинцева Н.В. организовала онлайн-анкетирование с использованием Google-форм на тему: «Главные критерии успеха».

Дубонос М.Г., Валеева С.А. размещали ссылки своих мастер-классов «Создание новогодних игрушек своими руками», «Игры и игрушки на снятие эмоционального напряжения» в мессенджерах групп.

Колесникова Г.В., в онлайн-режиме, провела родительские собрания по правилам внутреннего распорядка для воспитанников, ответственности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития.

Кулакова С.Б. стала координатором по организации дистанционных форм взаимодействия родителей со специалистами детского сада. Изучены запросы родителей, наиболее интересующие их темы, время проведения консультаций.

После проведенного анкетирования выявлено, что подавляющее большинство родителей предпочитают дистанционную форму взаимодействия независимо от эпидемиологической обстановки. В качестве средства реализации дистанционного сопровождения родители обучающихся предпочитают Интернет-ресурсы, и, в первую очередь, офлайн формат через электронную почту, мессенджеры и социальные сети. Педагоги дошкольной образовательной организации дали положительную оценку деятельности творческой группы. Предложенные формы работы будут и в дальнейшем использоваться в работе с родителями.

Руководитель



С.Б. Кулакова

Заведующий структурными  
подразделениями № 149, 150, 151 МАДОУ  
г. Краснодар «Детский сад «Сказка»



Г.В. Колесникова



## Договор № 12.12/20 105

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Краснодар

«16» сентября 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице ректора, профессора Ахметова Султана Меджидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида «Сказка» в лице заведующего Богатырь Ирины Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 2-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 2-х дневный срок сообщить об этом



Организации:

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 \_\_\_\_\_ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_ (иные права Профильной организации).

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Профильная организация:

Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования  
город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида «Сказка»  
Адрес: 350072, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. им. 40-летия Победы 29/1

Заведующий  
М.П.

И.И. Богатырев

#### Организация:

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кубанский государственный  
университет физической культуры,  
спорта и туризма»  
Адрес: 350015, г. Краснодар,  
ул. Буденного, 161

Ректор профессор

С.М. Ахметов



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида «Сказка»

ПРИКАЗ

16.01.2023 г.

№ 47/2 -Д

г.Краснодар

Об организации практики

В связи с прохождением практической подготовки студентом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад «Сказка», на основании договора №17.12/2а 105 от 16.01.2023 «О практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять для прохождения производственной практики (по профилю специальности) в период с 30.01.2023 по 25.02.2023 студентку ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма» Семиволкову Елену Викторовну.

2. Назначить руководителем практики воспитателя Кулакову С.Б.

3. Руководителю практики (Кулаковой С.Б.):

3.1. Провести инструктаж студенту по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. Обеспечить студенту организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы.

3.2. Осуществлять участие студента в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.3. Оказывать методическую помощь студенту при выполнении определенных видов работ.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Олефирову Г.Ю.

Заведующий



  
И.И.Богатырь